

Администрация города Комсомольска-на-Амуре
Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций,
обеспечению пожарной безопасности

РЕШЕНИЕ № 55

«12» сентября 2019 г.

г. Комсомольск-на-Амуре

«Об обеспечении противопаводковых мероприятий»

В целях обеспечения противопаводковых мероприятий, связанных с ростом уровня реки Амур, возникшим подтоплением территории города комиссия

РЕШИЛА:

1. Руководителям отраслевых отделов администрации города:

1.1. Организовать мероприятия по сбору информации и учету объектов предприятий и организаций в соответствии с курируемым направлением, попавших в зону подтопления речными, ливневыми или грунтовыми водами;

(Срок – постоянно до снятия режима ЧС)

1.2. Перечень объектов предприятий и организаций, попавших в зону подтопления направлять в Управление архитектуры и градостроительства администрации города.

(Срок – ежедневно до снятия режима ЧС)

2. Начальнику Управления архитектуры и градостроительства администрации города:

2.1. Сформировать и вести сводный реестр объектов предприятий и организаций в соответствии с курируемым направлением, попавших в зону подтопления речными, ливневыми или грунтовыми водами.

(Срок – постоянно до снятия режима ЧС)

2.2. Еженедельно (по мере необходимости) осуществлять корректировку постановления об определении границ зон затопления территории города по максимальному уровню реки Амур при наводнении 2019 года.

3. Директору МУП «Горводоканал»:

3.1. Обеспечить монтаж и эксплуатацию ДНУ-720 в районе пр. Интернационального, 1.

(Срок – 13 сентября 2019 г.)

4. Директору МУП ППТС:

4.1. Обеспечить монтаж и эксплуатацию ДНУ-720 на защитной насыпе в районе ул. Блюхера.

(Срок – 12 сентября 2019 г.)

4.2. Обеспечить монтаж и эксплуатацию ДНУ-800 в районе ул. 2-я Луговая.

(Срок – 13 сентября 2019 г.)

5. Начальнику МКУ «Центр гражданской защиты»:

5.1. Для обеспечения заправки автобуса, с целью доставки волонтеров к месту проведения работ, выдавать Управлению по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации города бензин

АИ-92.

(Срок – постоянно по заявке в случае наличия, до окончания паводкового периода)

6. Начальнику Управления по физической культуре, спорту и молодежной политике:

6.1. Предоставлять отчётные документы о расходе топлива, полученного от МКУ «Центр гражданской защиты».

(Срок – в течение 3-х дней с момента расхода топлива)

7. Доклад о выполненных мероприятиях направлять начальнику Управления по делам ГОЧС администрации города – первому заместителю председателя КЧС и ОПБ в установленные сроки. Информацию отправлять электронной почтой на адрес pchs@kmscity.ru с темой: «Выполнение решения КЧС».

8. Контроль исполнения решения оставляю за собой.

Заместитель главы администрации –
председатель комиссии по предупреждению
и ликвидации чрезвычайных ситуаций,
обеспечению пожарной безопасности
г. Комсомольска - на - Амуре



А.В. Разин